

## Dodatok č. 2

### SMERNICA Č. 3/2015

# DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MÉTA O PRIJÍMANÍ ŽIADATEĽOV O POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY (úplné znenie)

## Čl. 1

### Všeobecné ustanovenie

Proces prijímania a postup pri zabezpečení poskytovania sociálnej služby do Domova sociálnych služieb Méta (ďalej len DSS) a postup pri uzatváraní Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (ďalej len „Zmluva“) v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách“)

## Čl. 2

### Druh poskytovaných sociálnych služieb v DSS Méta

**DSS Méta zabezpečuje sociálnu službu v:**

1. Domove sociálnych služieb
2. Špecializovanom zariadení
3. Zariadení podporovaného bývania

1. *V domove sociálnych služieb* sa poskytuje sociálna služba týždennou, celoročnou pobytovou sociálnou službou alebo ambulantnou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba:

- a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo zákona č. 448/2008 Z.z.
- b) nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3. zákona č. 448/2008 Z. z.

2. *V špecializovanom zariadení* sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

3. *V zariadení podporovaného bývania* sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

### Čl. 3

#### Konanie o odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu poskytovanú v domove sociálnych služieb, v špecializovanom zariadení, v rehabilitačnom stredisku alebo v zariadení podporovaného bývania sa začína na základe **Žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu**. (ďalej len „žiadosť“) Tlačivo žiadosti je dostupné na Úrade ŽSK, v DSS Méta Martin ako i na webových stránkach [www.zilinskazupa.sk](http://www.zilinskazupa.sk), (v časti Žiadosti a formuláre – Odbor sociálnych vecí).

2. Žiadosť po vyplnení je možné doručiť do podateľne Úradu ŽSK osobne, alebo poštou na adresu ŽSK – odbor sociálnych vecí, Komenského 48, 011 09 ŽILINA alebo osobne do DSS Méta, kde bude žiadosť pred odoslaním skontrolovaná.

Žiadosť musí spĺňať nasledovné náležitosti:

- žiadosť by mala byť **vlastnoručne podpísaná účastníkom konania** (občanom, ktorý o poskytovanie sociálnej služby žiada). V prípade, ak sa jedná o dieťa do 18 rokov, žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podpisuje zákonný zástupca dieťaťa (rodič alebo pestún, ktorý má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu). V prípade, že je občan pozbavený spôsobilosti na právne úkony, žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podpíše súdom ustanovený opatrovník (v tomto prípade je nevyhnutné doložiť kópiu rozsudku súdu o pozbavení spôsobilosti občana na právne úkony ako aj kópiu listiny o ustanovení opatrovníka). Ak občan vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sám podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, môže túto žiadosť za občana podpísať aj iná fyzická osoba a to na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o nepriaznivom zdravotnom stave.

3. V nadväznosti na platnú legislatívu je lehota na vydanie posudku a rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu **30 dní od dátumu zaevidovania žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu** na podateľni ŽSK

V zákonom stanovenej lehote správny orgán, t. j. Žilinský samosprávny kraj, vydá účastníkovi konania **Posudok o odkázanosti na sociálnu službu a Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu**, ktoré sú občanovi **doručené poštou doporučené do vlastných rúk**. Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu nadobúda právoplatnosť a vykonateľnosť po tridsiatich dňoch od doručenia. V súlade so zákonom o správnom konaní má občan možnosť vzdať sa práva na odvolanie.

4. Občan, ktorý vlastní **Posudok o odkázanosti na sociálnu službu** a právoplatné **Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu** požiada o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách vo vybranom zariadení sociálnych služieb.

5. V prípade, že si žiadateľ vyberie naše zariadenie môže nás kontaktovať osobne, alebo telefonicky a požiadať o **Žiadosť o zabezpečovanie poskytovania sociálnej služby**. Žiadosť sa nachádza [www.dss-meta.sk](http://www.dss-meta.sk) (v časti ŽIADATELIA).

Prílohy k žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, ktoré sa doručujú do DSS Méta:

1. fotokópia právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu,
2. fotokópia posudku o odkázanosti na sociálnu službu,
3. fotokópia dokladu (nie je potrebné overiť), ktorým sa preukazuje zákonné zastupovanie maloletého alebo opatrovníctvo (len v prípade ak je žiadateľ maloletý alebo pozbavený spôsobilosti na právne úkony),
4. potvrdenie o príjme (rozhodnutie Sociálnej poisťovne o výmere dôchodku),
5. kópia právoplatného rozsudku súdu o zbavení spôsobilosti na právne úkony (ak bol vydaný).

Ak je v zariadení voľné miesto, o ktoré má žiadateľ záujem, bude prijatý a bude s ním uzatvorená **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby** podľa zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov v súlade so Všeobecne záväzným nariadením ŽSK 31/2014 a podľa Smernice č. 1/2009 v znení platného dodatku (Cenník sociálnych služieb DSS Méta a spôsob platenia za služby poskytované DSS).

#### Čl.4

#### Vedenie zoznamu žiadateľov

1. V prípade, že zariadenie nemá v čase podania žiadosti vhodné miesto, zaradí občana do poradovníka žiadateľov o zabezpečenie sociálnej služby a vydá občanovi **Oznam o zaevidovaní do zoznamu žiadateľov**. Občania sú do Zoznamu žiadateľov zaraďovaní podľa dátumu podania Žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a do zariadenia sú prijímaní v poradí, v akom boli zaraďovaní. Pred prijatím občana zaraďeného do Zoznamu žiadateľov zariadenie preskúma, či nedošlo k zmene v skutočnostiach rozhodujúcich o umiestnení žiadateľa v zariadení sociálnych služieb – zmena zdravotného stavu, sociálna situácia a podobne a či je uvoľnené miesto vhodné pre občana.

2. Poskytovanie sociálnej služby bude občanovi zabezpečené podľa poradia v Zozname žiadateľov.

3. Ak žiadateľ, ktorý bol prvýkrát vyzvaný, aby nastúpil do DSS odmietne nástup do zariadenia, môže byť na vlastnú žiadosť ďalej vedený v Zozname žiadateľov, alebo vyradený zo Zoznamu žiadateľov. V prípade žiadosti o zotrvanie v Zozname žiadateľov, bude za dátum podania žiadosti o zabezpečovanie sociálnej služby považovaný dátum, kedy odmietol nastúpiť do DSS. Jeho žiadosť bude zaraďená na koniec Zoznamu žiadateľov.

4. Ak viacerí žiadatelia budú mať rovnaký dátum podania žiadosti, poradie bude určené na základe sociálnej situácie žiadateľa.

5. V prípade mimoriadnej situácie, kedy u žiadateľa dochádza ku ohrozeniu života bude jeho žiadosť riešená prednostne (zlé rodinné prostredie, strata príbuzného ap.).

Zoznam žiadateľov do DSS sa nachádza na webovej stránke zariadenia [www.dss-meta.sk](http://www.dss-meta.sk) (v časti ŽIADATELIA). Táto evidencia je pravidelne aktualizovaná.

## Čl. 5

### Postup pri uzatváraní Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v DSS Méta

1. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby v DSS Méta, je povinná uviesť poskytovateľovi sociálnej služby údaje v zmysle Zákona o sociálnych službách § 74 ods. 3 na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (**Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby**).

K žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby žiadateľ je povinný predložiť právoplatné **Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu a Posudok o odkázanosti na sociálnu službu**, okrem fyzickej osoby, ktorej sa má poskytnúť sociálna služba bezodkladne podľa Zákona o sociálnych službách § 8 ods. 6 a fyzickej osoby, ktorá bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov. Žiadosť je možné podať osobne alebo poštou. Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby je zaevidovaná v podacom denníku v programe Fabasoft dňom doručenia.

2. Ak je v DSS Méta voľné miesto bude žiadateľ prijatý do DSS Méta a bude s ním uzatvorená Zmluva.. Žiadosť spracuje sociálny pracovník. V prípade, že žiadosť neobsahuje všetky náležitosti, požiada žiadateľa o poskytovanie sociálnej služby o doplnenie žiadosti.

3. DSS je povinné pred podpisom Zmluvy zabezpečiť informovania občana o náležitostiach Zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb:

Občan je poučený riaditeľom, alebo sociálnym pracovníkom v rozsahu (zákona o sociálnych službách):

- o tom, na aké druhy sociálnej služby musí zmluvu uzavrieť (§ 74, ods. 2).
- spoplatnení a sadzbách pre jednotlivé druhy služieb (VZN 31/2014, § 74, ods. 8).
- aké povinnosti a práva zmluvných strán sa viažu na podpísanú zmluvu.
- aké interné predpisy upravujú jeho povinnosti a práva a kde sú dostupné.
- tom, že uzavretie zmluvy sa neviaže na žiadnu formu daru (§ 74, ods.6).
- Vzor zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb je záujemcovi odovzdaný k nahliadnutiu, na vyžiadanie si ho môže pripojiť k poučeniu.
- Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť podpísaná štatutárom DSS Méta a prijímateľom sociálnej služby (zákonným zástupcom, opatrovníkom ustanoveným súdom).

4. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:

- označenie zmluvných strán
- predmet zmluvy
- druh poskytovanej sociálnej služby
- vecný rozsah sociálnej služby a forma poskytovanej sociálnej služby
- počet odoberaných jedál
- deň začatia poskytovania sociálnej služby
- čas poskytovania sociálnej služby
- miesto poskytovania sociálnej služby
- suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia
- suma úhrady za sociálnu službu pri uplatnení § 73 ods. 1 až 7 Zákona o sociálnych službách a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie
- podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu

- dôvody jednostrannej výpovede zmluvy
- dôvody odstúpenia od zmluvy
- suma nezaplatenej úhrady za sociálnu službu
- práva a povinnosti zúčastnených strán
- záverečné ustanovenia.

## **Čl.6** **Záverečné ustanovenie**

Táto smernica nadobúda platnosť 1.1.2018 a zároveň stráca platnosť Dodatok č.1 k tejto smernici k 31.12.2017.

Mgr. Erika Krebesová  
riaditeľka DSS Méta Martin