

ZG/2012 - 12
ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

medzi poskytovateľom grantu

Názov: Nadácia VÚB
Adresa: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava
IČO: 30856043
Bankové spojenie: 999555/ 0200
Štatutárny zástupca: PhDr. Martina Slezáková, správca Nadácie VÚB
Telefón: 02 5055 2593
E-mail: info@nadaciavub.sk

Domov sociálnych služieb Méta Ul. Palkovičova 1, Martin	
Dátum:	33.1.2012
Podacie číslo:	1/2012
Číslo spisu:	1/2012/DSSM
Prílohy:	2x
Vybavuje:	PhDr. Lypel - Mgr. Ivančo

zapísaná v registri nadácií vedenom Ministerstvom vnútra SR pod reg. č. 203/Na-2002/741
(strana poskytujúca grant, ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov organizácie: Domov sociálnych služieb Méta Martin
Adresa organizácie: Palkovičova 1, Martin 036 01
IČO: 30225591
Štatutárny zástupca: PhDr. Eva Kyselová
Číslo účtu a bank. spojenie: 3006222150/5600 - Dexia banka Slovensko
Telefón : 043/4239373
E-mail: dssmt@vuczilina.sk
Osoba zodpovedná za projekt: Mgr. Emil Ivančo
Telefón: 0918895194
E-mail: emil.ivanco@azet.sk

(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I.
PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie grantu Nadáciou VÚB príjemcovi v hodnote **1 600 €** (slovom tisícšesťsto eur) na projekt **Spoznávajme Turiec 2** (ďalej len „projekt“).
2. Grant poskytuje Nadácia VÚB na základe rozhodnutia správnej rady Nadácie VÚB. Grant je určený výlučne na realizáciu uvedeného projektu. Realizácia projektu začala / začína dňom: **1.2.2012**.
3. Projekt a Rozpočet sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a tvoria Prílohu č. 1.

II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie **od 1.2.2012 do 30.9.2012**. Počas tejto doby je príjemca grantu oprávnený čerpať finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

III. VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške **1 600 €** bude Prijemcovi vyplatený do **30.1.2012**.
2. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

IV. TERMÍNY

1. Projekt sa bude realizovať v termíne od **1.2.2012 do 30.9.2012**.
2. Termíny pre predloženie správ:
Prijemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii VÚB:
a, **priebežnú** obsahovú – informatívnu správu o projekte v termíne do **30.5.2012**.
b, **záverečnú** finančnú a obsahovú správu o čerpaní finančných prostriedkov poskytnutých Nadáciou (vypracovanú podľa pokynov uvedených v *Prílohe zmluvy č. 2*) a media monitoring (v štruktúre uvedenej v *Prílohe zmluvy č. 2* doplnený o fotokópie uverejnených článkov, prípadne iných materiálov) v termíne do **30.10.2012**.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté účelovo. Prijemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v *Rozpočte (Príloha zmluvy č. 1)*.
2. Prijemca sa zaväzuje, že finančné prostriedky použije na verejnoprospešné účely, a to najmä spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančných prostriedkov podľa tejto zmluvy.
3. Prijemca grantu môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 15% z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu (v priebežnej alebo záverečnej správe).
4. Prijemca grantu nemôže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 15% bez predbežného písomného súhlasu Nadácie.
5. Prijemca grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie finančných prostriedkov špecifikovaných v *Prílohe zmluvy č. 1* a prejednať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
6. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom uzavretia zmluvy, pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak.

Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v Prílohe zmluvy č. 2 o poskytovaní grantu.

8. Prijemca grantu môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušná aktivita (publikácia) **sa uskutočnila (bola vydaná) vďaka podpore Nadácie VÚB.**
9. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii všetky aktivity, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
10. Prijemca sa zaväzuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z finančných prostriedkov grantu použije primárne na dosiahnutie cieľov podporeného projektu.
11. Prijemca grantu predloží Nadácii záverečnú správu o realizácii projektu spoločne s vyúčtovaním. Správa bude Nadácii zaslaná v termíne, ktorý je uvedený v článku IV. tejto zmluvy. Všetky správy budú spracované podľa Pokynov pre spracovanie správ, ktoré tvoria Prílohu zmluvy č. 2.
12. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu sa prijemca grantu zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny:
 - v časovom pláne projektu
 - ohrozenie realizácie projektu
 - zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
 - zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
 - zmeny v rozpočte projektu
 - zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu
 - zmena sídla alebo zánik organizácie
13. Prijemca grantu sa zaväzuje vrátiť nevyčerpaný zostatok grantu na účet Nadácie číslo 999555/0200 vedený vo VÚB, a.s. Bratislava najneskôr do troch dní od ukončenia trvania tejto zmluvy, inak je povinný zaplatiť nadácii úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka.
14. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť predĺženie trvania projektu, resp. vydať písomný súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne dočerpania finančného zostatku poskytnutých prostriedkov pre ďalšie účely podporeného projektu). V takomto prípade je Prijemca povinný písomne, bez zbytočného odkladu požiadať Nadáciu o povolenie predĺžiť termín trvania projektu, resp. o súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne o súhlas dočerpať finančný zostatok poskytnutých prostriedkov) a zároveň sa zdržať akéhokoľvek konania týkajúceho sa podanej žiadosti, a to až do udelenia písomného súhlasu Nadácie.
15. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely tejto zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby.
16. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla zapísaného v príslušnom registri, písomnosť sa považuje za doručenú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nevie.

II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie **od 1.2.2012 do 30.9.2012**. Počas tejto doby je príjemca grantu oprávnený čerpať finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

III. VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške **1 600 €** bude Prijemcovi vyplatený do **30.1.2012**.
2. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

IV. TERMÍNY

1. Projekt sa bude realizovať v termíne od **1.2.2012 do 30.9.2012**.
2. Termíny pre predloženie správ:
Príjemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii VÚB:
a, **priebežnú** obsahovú – informatívnu správu o projekte v termíne do **30.5.2012**.
b, **záverečnú** finančnú a obsahovú správu o čerpaní finančných prostriedkov poskytnutých Nadáciou (vypracovanú podľa pokynov uvedených v *Prílohe zmluvy č. 2*) a media monitoring (v štruktúre uvedenej v *Prílohe zmluvy č. 2* doplnený o fotokópie uverejnených článkov, prípadne iných materiálov) v termíne do **30.10.2012**.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté účelovo. Prijemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v *Rozpočte (Príloha zmluvy č. 1)*.
2. Prijemca sa zaväzuje, že finančné prostriedky použije na verejnoprospešné účely, a to najmä spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančných prostriedkov podľa tejto zmluvy.
3. Prijemca grantu môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 15% z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu (v priebežnej alebo záverečnej správe).
4. Prijemca grantu nemôže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 15% bez predbežného písomného súhlasu Nadácie.
5. Prijemca grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie finančných prostriedkov špecifikovaných v *Prílohe zmluvy č. 1* a prejednať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
6. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom uzavretia zmluvy, pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak.

Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v *Prílohe zmluvy č. 2* o poskytovaní grantu.

8. Prijemca grantu môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušná aktivita (publikácia) **sa uskutočnila (bola vydaná) vďaka podpore Nadácie VÚB.**
9. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii všetky aktivity, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
10. Prijemca sa zaväzuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z finančných prostriedkov grantu použije primárne na dosiahnutie cieľov podporeného projektu.
11. Prijemca grantu predloží Nadácii záverečnú správu o realizácii projektu spoločne s vyúčtovaním. Správa bude Nadácii zaslaná v termíne, ktorý je uvedený v článku IV. tejto zmluvy. Všetky správy budú spracované podľa Pokynov pre spracovanie správ, ktoré tvoria *Prílohu zmluvy č. 2*.
12. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu sa prijemca grantu zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny:
 - v časovom pláne projektu
 - ohrozenie realizácie projektu
 - zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
 - zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
 - zmeny v rozpočte projektu
 - zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu
 - zmena sídla alebo zánik organizácie
13. Prijemca grantu sa zaväzuje vrátiť nevyčerpaný zostatok grantu na účet Nadácie číslo 999555/0200 vedený vo VÚB, a.s. Bratislava najneskôr do troch dní od ukončenia trvania tejto zmluvy, inak je povinný zaplatiť nadácii úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka.
14. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť predĺženie trvania projektu, resp. vydať písomný súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne dočerpania finančného zostatku poskytnutých prostriedkov pre ďalšie účely podporeného projektu). V takomto prípade je Prijemca povinný písomne, bez zbytočného odkladu požiadať Nadáciu o povolenie predĺžiť termín trvania projektu, resp. o súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne o súhlas dočerpať finančný zostatok poskytnutých prostriedkov) a zároveň sa zdržať akéhokolvek konania týkajúceho sa podanej žiadosti, a to až do udelenia písomného súhlasu Nadácie.
15. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely tejto zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby.
16. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla zapísaného v príslušnom registri, písomnosť sa považuje za doručenú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nevie.

VI. SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK

1. Nadácia je oprávnená písomne odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí grantu v prípade, ak príjemca nedodrží podmienky uvedené v čl. IV. a V. tejto zmluvy, najmä ak
 - a) Príjemca načas a v dohodnutej forme a štruktúre nepredloží priebežnú alebo záverečnú správu
 - b) Príjemca nedodrží záväzky voči Nadácii uvedené v čl. IV a V. tejto zmluvy, prípadne ohrozi úspešnú realizáciu projektu.
 - c) Bude zistené, že Príjemca nedodržel všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.
2. Odstúpením Nadácie od zmluvy v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy, sa zmluva zrušuje od začiatku. V takomto prípade Nadácia ďalej neposkytne zostávajúce platby grantu jeho Príjemcovi a zároveň je oprávnená žiadať od Príjemcu vrátenie všetkých finančných prostriedkov ako aj technického vybavenie, ktoré boli Príjemcovi počas platnosti zmluvy poskytnuté.
3. V prípade, že počas realizácie projektu Príjemca grantu zanikne, je povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov ako aj technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého grantu.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve, sa riadia primerane ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona o nadáciách v znení neskorších predpisov, prípadne iných, všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
2. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho 2 pre Nadáciu a 1 pre Príjemcu grantu.

PhDr. Martina Šlezáková
štatutárny zástupca
Nadácia VÚB

v Bratislave dňa

18-11/2012

Domov sociálnych služieb Méta
Ul. Palkovičova č.1
036 01 MARTINA
-1-

PhDr. Eva Kyselová
štatutárny zástupca
Domov sociálnych služieb Méta Martin

v Martine dňa

Prílohy zmluvy:

- Príloha č. 1 – Projekt a Rozpočet (predložený Príjemcom)
- Príloha č. 2 – Pokyny pre spracovanie priebežných a záverečných správ vrátane media monitoring (vzor)

Predkladateľ projektu

Názov predkladateľa / organizácie	Domov sociálnych služieb Méta Martin
Právna forma žiadateľa	domovy sociálnych služieb
Dátum registrácie	11.11.1991
IČO	30225591

Adresa, na ktorej je predkladateľ registrovaný.

Ulica a súpisné číslo	Palkovičova 1
Mesto / Obec	Martin
PSČ	3601
Kraj	Žilinský
Telefónne číslo aj s predvoľbou / mobil	043/4239373 - 0905571405
Email	dssmt@vuczilina.sk

Poštová adresa

Poštová adresa	Palkovičova 1
Mesto / Obec	Martin
PSČ	3601

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko	PhDr. Eva Kyselová
Telefónny kontakt / Mobil	043/4239373
E-mail	dssmt@vuczilina.sk

Osoba zodpovedná za realizáciu projektu

Meno a priezvisko	Mgr. Emil Ivančo
Funkcia	Sociálny terapeut
Telefónny kontakt / Mobil	0918895194
E-mail	emil.ivanco@azet.sk

Partner žiadateľa (musí byť zamestnanec skupiny VÚB)

Meno a priezvisko zamestnanca VÚB	Ing. Anna Mareková
Pracovné zaradenie / číslo oddelenia	Špecialista pre podnikateľov / Martin č. 50300
Telefónny kontakt / Mobil	0904756264
E-mail	amarekova@vub.sk
Celková výška požadovaného grantu	1 600,00 €
Číslo účtu predkladajúceho subjektu (organizácie)	3006222150
Kód banky	5600 - Dexia banka Slovensko

Opis projektu

Názov projektu	Spoznávajme Turiec 2
Pôsobnosť projektu	Žilinský kraj, Martin, Sklabinský Podzámok
Oblasť zamerania projektu (vyberte jednu z oblastí, ktorej sa Váš projekt prioritne venuje):	voľnočasové aktivity pre deti a mládež
Stručná anotácia projektu. Popíšte zámer a najpodstatnejšie informácie z projektu v rozsahu MAX. 6 viet.	Projekt s názvom Spoznávajme Turiec 2 je pokračovaním projektu Spoznávajme Turiec, ktorý si kladie za cieľ vzdelávanie, seberealizáciu a aktívne využívanie voľného času mladých ľudí s mentálnym postihnutím. Päťtnásť klientov DSS Méta Martin bude pokračovať v úprave značenia časti turistického chodníku na trase SKABINSKÝ PODZÁMOK- KĽAK. Počas projektu budú využívať rôzne inšpiratívne metódy (fotenie, práca s počítačom, kreslenie, maľovanie, práca s mapou, kompasom, úprava značkovania turistických chodníkov, spoznávanie regionálnych, kultúrnych, historických a prírodných pamiatok) následne vytvoria za pomoci odborného vedenia výstavu fotografií a výtvarných prác, ktorá bude ich činnosť prezentovať širšej verejnosti.

Ciele projektu

Ciele (v 3 - 5 riadkoch)	
Umožniť vzdelávanie, seberealizáciu a tvorivé využívanie voľného času mladých ľudí s mentálnym postihnutím, prostredníctvom využívania netradičných metód (fotenie, práca s počítačom, kreslenie, maľovanie, práca s mapou, značkovanie turistických chodníkov, spoznávanie regionálnych kultúrnych, historických a prírodných pamiatok).	
Vyjadriť prostredníctvom fotografií, kresieb a malieb prírodu a kultúrne pamiatky nášho regiónu očami mladých ľudí s mentálnym postihnutím.	
Vytvoriť verejnú výstavu fotografií, kresieb a malieb.	
Prezentovať verejnosti výsledky spolupráce a aktívne tráveného voľného času.	
Prispieť k eliminovaniu predsudkov o ľuďoch s mentálnym postihnutím a poukázať na ich tvorivosť, talent, nekonvenčnosť, snaživosť a jedinečnosť.	
Aktivity projektu	Konkrétne aktivity projektu

Výsledky

Pravnej fáze sa klienti oboznámia s cieľom a obsahom projektu, samotným priebehom projektu a činnosťami, ktoré budú vykonávať počas realizácie projektu a samotným miestom. K tomu budú slúžiť teoretické stretnutia v DSS Méta Martin. Tieto stretnutia budú obsahovo zamerané: Turiec a jeho okolie, rastlinstvo a živočíšstvo v prírode, kultúrne a historické pamiatky, teória značenia, teória fotografovania, práca s mapou a práca s počítačom. Tieto teoretické stretnutia budú prebiehať počas celého projektu s cieľom zopakovať a osvojiť si tieto poznatky.

V realizačnej fáze bude realizované samotné značenie časti turistického chodníku v úseku – SKLABINSÝ PODZÁMOK- KL'AK. Klienti DSS Méta Martin budú mať za úlohu vytipovať vhodné miesto pre značku, upraviť okolie a povrch značky, vyhotoviť samotnú turistickú značku a fotograficky zachytiť priebeh značenia. Počas samotného presunu a značenia budú klientom dávané do pozornosti rôzne podnety, ako historické, kultúrne, prírodné zaujímavosti, zvieratá a rastlinstvo videné v okolí. Následne po každom stretnutí podľa vlastnej pamäte, alebo fotografii zachytených počas vychádzok - svoje zážitky budú spracovávať výtvarnou formou.

V záverečnej fáze klienti budú spolupracovať pri tvorbe samotnej výstavy. Ich spolupráca bude spočívať vo výbere fotografií a výbere vlastných obrázkov, ktoré budú reprezentovať ich činnosť behom realizácie projektu s názvom Spoznávajme Turiec 2. Spolupracovať budú pri inštalácii výstavy a pri samotnom priebehu výstavy. Návštevníkom výstavy jednoduchým spôsobom priblížia svoje osobné dojmy k čomu využijú vystavené fotografie a kresby.

Spolupráca zamestnanca VÚB bude spočívať v pomoci pri organizovaní a inštalácii výstavy fotografií a výtvarných prác klientov DSS Méta Martin.

Záujem o zmysluplné trávenie voľného času, upevnenie nadobudnutých a získanie nových potrebných vedomostí pre prácu v teréne, získanie zručností počas značkovania turistických trás, pri foteaní a výtvarných prácach a samotnej realizácie výstavy. Spoločné stretávanie v rámci komunity, podpora tvorivosti, rozvoj osobnosti. Projekt ma prispieť k eliminovaniu predsudkov o ľuďoch s mentálnym postihnutím a poukázať na ich tvorivosť, talent, snaživosť, jedinečnosť a schopnosť aktívne riešiť potreby spoločnosti. Klienti DSS Méta Martin a ich rodičia budú aktívne účastní počas celého projektu. Projekt poskytne aktivity nie len pre klientov a ich rodičov, ale zmysluplnosť a ucelenosť aktivít projektu pre širokú verejnosť. Rodičia klientov sa lepšie vzájomne spoznajú s deťmi a odborným personálom nadobudnú osobnejší vzťah čo napomôže pri následnej spolupráci.

Harmonogram

Začiatok realizácie. Projekt môže začať od 1.2.2012.	1.2.2012
Dátum ukončenia	30.9.2012

Prehľad kľúčových aktivít potrebných pre dosiahnutie cieľov rozpísaných v jednotlivých mesiacoch

	Od		Do	Aktivita
od	2-2012	do	8-2012	- materiálne zabezpečenie
od	2-2012	do	8-2012	- pravidelné stretnutia s cieľom odborného vzdelávania klientov pre potrebu realizácie projektu, samotná realizácia úprav turistického chodníku
od	8-2012	do	9-2012	- realizácia výstavy
od	9-2012	do	9-2012	- vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu

Rozpočet projektu

Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt		
A: MZDY A HONORÁRE	0,00 €	0,00 €	0,00 €		
Položka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Jednotky	Spolu	Z toho požadované
			ks	0,00 €	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt		
B: CESTOVNÉ	0,00 €	0,00 €	0,00 €		
Položka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Jednotky	Spolu	Z toho požadované
			ks	0,00 €	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt		
C: SPOTREBNÝ MATERIÁL	1 600,00 €	0,00 €	1 600,00 €		
Položka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Jednotky	Spolu	Z toho požadované
literatúra: k regiónu a prírode	1	120,00 €	ks	120,00 €	120,00 €
materiál k značeniu: mapy, kompas, farby, štetce, oceľové kefy, píly, sekery, ruksaky a drobné turistické potreby...	1	350,00 €	ks	350,00 €	350,00 €
výtvarné potreby: výkresy, farby, pastelky, štetce...	1	150,00 €	ks	150,00 €	150,00 €
fotokamera	1	440,00 €	ks	440,00 €	440,00 €
záznamová karta, nabíjačka batérii	1	70,00 €	ks	70,00 €	70,00 €
rámy na fotografie a výtvarné diela	1	200,00 €	ks	200,00 €	200,00 €
výroba fotografií	1	120,00 €	ks	120,00 €	120,00 €
drobné turistické vecné ceny pre zúčastnených na projekte	1	150,00 €	ks	150,00 €	150,00 €
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt		
D: KOMUNIKAČNÉ NÁKLADY	0,00 €	0,00 €	0,00 €		
Položka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Jednotky	Spolu	Z toho požadované
			ks	0,00 €	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt		


E: INÉ PRIAME NÁKLADY		0,00 €	0,00 €	0,00 €
Položka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Jednotky	Spolu
			ks	0,00 €
Požadovaná suma		Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt	
Spolu	1 600,00 €	0,00 €	1 600,00 €	

Doplňujúce informácie





Odporúčanie zamestnanca skupiny VÚB	Daný projekt vrelo odporúčam. V dnešnej uponáhľanej dobe, kde zdravie je to najdôležitejšie, čo máme, si veľmi cením ľudí, ktorí svoj čas a odborné vedomosti venujú deťom, ktoré sú zdravotne postihnuté. Ja sama som matka dvoch zdravých synov, ale keď vidím okolo choré dieťa, snažím sa pre neho urobiť čo najviac. Preto sa veľmi rada osobne zapojím do prác pri organizovaní a inštalácii výstavy fotografií a výtvarných prác týchto detičiek - klientov DSS Méta Martin.
-------------------------------------	---

Galéria

Prílohy

	názov DSS Méta Martin popis Informácie o predkladateľovi projektu. Východisková situácia projektu, popis projektového zámeru.
---	--

Fotografie

	názov 1.jpg popis spoznávajme Turiec 2011
	názov 2.JPG popis Spoznávajme Turiec 2011
	názov 10.JPG popis Spoznávajme Turiec 2011
	názov 16.jpg